

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный институт культуры»
(МГИК)

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры
от 25 июня 2024 года
протокол № 11

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
Московского
государственного
института культуры
от 28 июня 2024 года
№ 551-О

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ПРОГРАММЕ**

КУЛЬТУРОЛОГИЯ ИСКУССТВА

Направление подготовки кадров высшей квалификации
5.7 Философия

Профиль подготовки Эстетика

Форма обучения очная

Химки, 2024

I. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ

Система подготовки кадров высшей квалификации в российском образовании сориентирована на оптимальное сочетание нескольких видов учебной деятельности, в том числе лекций, практических занятий и самостоятельной работы.

Самостоятельная работа аспирантов может быть аудиторной (в рамках лекционных и практических занятий, круглых столов и т.д.) и внеаудиторной. Внеаудиторная самостоятельная работа аспирантов - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы аспирантов - формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа аспирантов складывается из нескольких составляющих:

- работа с текстами: учебниками, монографиями и журнальными статьями, нормативными материалами, историческими первоисточниками и т.д.
- написание докладов, рефератов, курсовых и дипломных работ;
- подготовка и участие в работе семинаров, студенческих научных конференций, олимпиад и др.;
- подготовка к зачетам и экзаменам непосредственно перед ними.

Самостоятельная работа является обязательной и необходимой для каждого аспиранта, ее объем определяется Федеральным государственным образовательным стандартом. В учебных планах на нее отводится не менее половины учебного времени.

Организация и формы самостоятельной работы

При изучении курса «Культурология искусства» самостоятельная работа аспирантов представляет единство трех взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа – это самостоятельная работа по тематике лекций. В лекциях по данному курсу рассматриваются наиболее существенные аспекты и важные проблемы культурологии искусства, они носят установочный характер и с необходимостью должны быть дополнены самостоятельной работой по освоению литературы, указанной в списке (это касается и учебной литературы, и текстов по культурологии, философии, психологии, социологии искусства и искусствоведению).

2. Аудиторная самостоятельная работа осуществляется под непосредственным руководством преподавателя и предполагает участие в

обсуждении той или иной проблемы на лекциях. В ходе освоения дисциплины «Культурология искусства» предусмотрено проведение коротких экспресс-опросов по обсуждаемым проблемам курса.

3. Творческая самостоятельная работа, в том числе научно-исследовательская (подготовка и написание рефератов, докладов на конференцию и т.д.).

Методическое обеспечение и контроль самостоятельной работы

Результативность самостоятельной работы аспирантов в курсе «Культурология искусства» может отслеживаться с использованием следующих видов контроля:

- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекционных занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или полного курса (зачет);
- самоконтроль, осуществляемый аспирантом в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;

II. ВИДЫ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ИХ НАПИСАНИЮ

Программа курса предусматривает несколько видов письменных работ:

1. *Реферат* по выбранной из предложенного списка или сформулированной студентом и согласованной с педагогом теме.

II.1. РЕФЕРАТЫ: Методические рекомендации и тематика

Жанр реферата предполагает знакомство с соответствующим кругом литературы, анализом выбранной проблемы, в результате которого автор может сделать определенные выводы.

Для достижения поставленной цели аспирант должен:

- Познакомиться с культурным и художественным контекстом, в рамках которого получили развитие выбранное направление (стиль, художник).
- Ознакомиться с соответствующей литературой по теме (не менее 4-6 источников), выявить наиболее существенные проблемы, эстетические принципы, идеи, художественные формы
- Изучить круг памятников, манифестов, познакомиться с историей данного направления (стиля, мастера).
- Выбрать небольшой круг произведений для презентации и анализа специфики направления (стиля, мастера).
- Изложить содержимое работы в академическом стиле.
- Оформить письменную работу соответствующим образом.

Письменная работа должна иметь:

1. Титульный лист

2. Содержание (план, отражающий структуру текста).
3. Введение: актуальность темы, постановка задач и обозначение подходов к их решению.
4. Основная часть: изложение материала, анализ проблем, сопоставление точек зрения и концепций, обоснование выводов. Текст сопровождается необходимыми ссылками на источники, использованные автором.
5. Заключение: выводы, полученные в результате анализа литературы, источников, памятников
6. Список использованной литературы.
7. Приложения: по мере необходимости могут быть представлены иллюстрации, фрагменты текстов и т.д.

Критерии и показатели, используемые при оценивании реферата

1. Соответствие структуры и текста реферата выбранной теме
2. Полнота и глубина раскрытия темы
3. Умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал.
4. Умение сопоставлять точки зрения, обосновывать собственную позицию.
5. Соблюдение требований к оформлению текста.

Рекомендуется следующий алгоритм работы над рефератом:

1) внимательно ознакомиться с предложенными для рефератов темами, выбрать одну из них и по согласованию с преподавателем утвердить ее;

2) подобрать соответствующую литературу для реферирования. Если вы готовили для выступления на семинарском занятии сообщение или доклад с привлечением результатов собственных исследований, можете воспользоваться ими в ходе работы над рефератом;

3) пользуясь закладками, отметить наиболее существенные положения, фрагменты или сделать выписки;

4) составить план реферата;

5) используя рекомендации по конспектированию и составленный вами план, написать реферат.

В заключении к реферату нужно выразить свое отношение к рассматриваемой теме, ее содержанию;

6) перечитать текст и отредактировать его;

7) проверить правильность оформления реферата (см. требования к оформлению реферата).

Примерная тематика рефератов

1. Искусство (архитектура, музыка, танце и т.д.- на выбор) как феномен культуры.
2. Платон и Аристотель о природе искусства и его роли в государстве.
3. Иллюзорность искусства и театральности жизни в эпоху барокко.
4. Проблемы искусства в эпоху Просвещения (теория и практика).
5. Искусство в культуре эпохи романтизма.

6. Феномен эстетизма в европейской культуре XIX века (Ф.Ницше, О. Уайльд, Ш. Бодлер).
7. Искусство и эстетические проблемы синестезии (В.Кандинский, М.Волошин, М.Чюрлёнис, А.Скрябин).
8. Ж.-П. Сартр о действенной силе искусства. Понятие «ангажированного писателя».
9. А. Камю. Искусство как бунт. Творчество и абсурд.
- 10.М. Хайдеггер: «Исток художественного творения». Истина и искусство.
- 11.«Игра в бисер» Г. Гессе как эстетический источник.
- 12.Искусство постмодерна: Р. Барт о «смерти автора» и «рождении читателя».
- 13.Духовное в искусстве (по В. Кандинскому и П. Флоренскому)
- 14.Кризис искусства как культурологическая проблема .
- 15.Элитарное и массовое в искусстве.
- 16.Искусство и игра. Игра как эстетический феномен.
- 17.Философия искусства Х.-Г.Гадамера.
- 18.Художественная картина мира как наглядно-пространственный образ действительности (на конкретном примере).
- 19.Искусство как способ репрезентации и конструирования этнокультурной и национальной идентичности.
- 20.Искусство как форма объективации культурной памяти
- 21.Л. Выготский: Психологические основания художественной коммуникации.
- 22.Г.-Г. Гадамер: Понимание как условие бытия художественного произведения.
- 23.Структурно-семиотический подход к восприятию искусства: Р. Барт, Ю.М. Лотман.
- 24.Диалогизм восприятия художественного текста (М. Бахтин).
- 25.Постмодернистский взгляд на специфику художественной коммуникации.
- 26.Концепция художественного творчества как сублимации З.Фрейда.
- 27.Архетипические основания художественного творчества в концепции К.Г. Юнга.
- 28.Проблема свободы и ответственности художника.
- 29.Архитектура и власть: культурологический анализ.
30. Искусство авангарда как феномен культуры XX века.
- 31.Современные художественные практики в культурном контексте начала XXI века.

III. ФОРМИРОВАНИЕ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ НАВЫКОВ

1. Основные виды носителей научной и учебной информации

В процессе получения учебных и научных знаний аспирант сталкивается с различными носителями информации. Понимание цели и предназначения каждого вида источника информации позволит более точно и правильно использовать их в своей работе.

Учебник, учебное пособие - книга, предназначенная для обучения какому - либо предмету, учебной дисциплине. Представляет собой сжатый обзор наиболее признанных теоретических положений в области конкретного предмета. Учебник имеет четкую структуру в соответствии с программой изучения данной дисциплины, что позволяет студенту составить общее представление об основных понятиях, проблемах, вопросах предмета. Эффективен при подготовке к экзамену или контрольной работе.

Монография - научный труд, углубленно разрабатывающий одну тему, ограниченный круг вопросов. Необходима аспиранту для глубокого, детального знакомства с научной проблемой, наиболее полезна при выполнении курсовой и дипломной работ.

Научная статья - обычно раскрывает какой-либо аспект рассматриваемой проблемы, в ней могут излагаться данные конкретных исследований. Поиск статей облегчается тем, что в последних номерах научных журналов содержится перечень опубликованных в них в течение года статей.

Диссертация - квалификационная научная работа по конкретной теме, защищаемая автором в диссертационном совете для получения ученой степени. В диссертации систематизируется и обобщается научное знание по рассматриваемой проблеме, описывается совокупность новых научных результатов и положений, предлагаемых диссертантом. Фактически это монография, изданная на правах рукописи. Диссертации хранятся в библиотеке, научно-информационном отделе по месту защиты. Использование диссертаций иногда полезно при подготовке дипломной работы, так как позволяет шире представить изучаемую проблему.

Автореферат диссертации - краткое изложение основных положений диссертации. Рассылается в библиотеки вузов согласно списку, утвержденному соответствующим ученым советом. В читальном зале вуза обычно можно найти авторефераты, написанные по тем отраслям знания, по которым ведется подготовка в данном вузе.

Все эти виды носителей учебной и научной информации могут быть использованы как в бумажном варианте, так и в виртуальном (интернет-ресурсы). Соответствующим образом должны быть оформлены сноски на источники (См.: Примеры библиографического описания документов ГОСТ 7.1–2003: «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»).

2. Методические рекомендации по работе с источниками

Составление планов

План — это схематически записанная совокупность коротко сформулированных мыслей-заголовков, это «скелет» произведения.

Примером плана к книге (правда, очень общего, отмечающего лишь узловые разделы) является обычное оглавление. Проглядывая его, не читая самой книги, можно получить представление о содержании и схеме построения книги. План как форма записи обычно значительно более подробно, чем оглавление книги, передает содержание частей текста. Правильно составленный план прочитанного произведения свидетельствует об умении анализировать текст, о степени усвоения его содержания.

Когда же план как форма записи не может выполнить тех задач, которые стоят перед читателем, приходят на помощь другие виды записей: конспекты, тезисы.

Конспектирование

Основное требование к конспекту отражено уже в его определении — «систематическая, логически связанная запись, отражающая суть текста». Это одно из основных требований, предъявляемых к конспекту по существу. Поэтому нельзя поставить знак равенства между выписками по изучаемому тексту и его конспектом. Конспект — универсальный документ, который должен быть понятен не только его автору, но и другим людям, знакомящимся с ним. По этой же причине к конспектам можно с успехом обращаться через несколько (или много) лет после их написания.

В отличие от тезисов, содержащих только основные положения, и выписок, которые отображают материал в любых соотношениях главного и второстепенного, конспекты при обязательной краткости содержат кроме основных положений и выводов факты и доказательства, примеры и иллюстрации.

На страницах конспекта может быть отражено отношение самого конспектирующего к тому материалу, над которым он работает. Но надо так организовать текст, чтобы впоследствии, при использовании своей записи, легко можно было разобраться, где авторское, а где личное, читательское, понимание вопроса.

Не следует забывать, что иногда даже ценное дополнение, внесенное в текст записи, при невдумчивом отношении к нему или при неудачной форме его подачи может привести к недоразумению.

Приступая к конспектированию, внимательно прочитайте текст, отметьте в нем незнакомые вам термины, понятия, не совсем понятные положения, а также имена, даты. Выясните, обратившись к словарю, значения новых для вас терминов, занесите их в рубрику «Заметки» своей рабочей тетради.

Составление тезисов

Тезис — это положение, четко определяющее суть значительной части текста и подводящее к логически вытекающему выводу.

Тезис — это доказываемое или опровергаемое положение. В отличие от выписок, которые могут содержать только иллюстративный или фактический материал, тезисы всегда подтверждаются доказательными рассуждениями. Другими словами, идеи тезисов должны быть защищены. Процесс составления тезисов позволяет глубоко разобраться в вопросе, всесторонне продумать его, аккумулируя с помощью тезисов содержание нескольких

книг, статей. Ни одна запись так хорошо не помогает составить доклад, предоставить основное содержание материала для просмотра оппоненту.

Тезисы ценны, а часто совершенно необходимы для критического анализа книги, статьи или доклада. Суть вопроса ими особенно акцентируется, заостряется. Тезисы облегчают возможность противопоставить свои воззрения мыслям и убеждениям других. Цель исследователя — выявить ошибочные суждения и сделать нужные выводы, если даже они явно не были сформулированы автором.

Умение правильно составлять тезисы к материалу позволяет судить об уровне подготовленности студента, понимании им темы, степени овладения материалом и методами самостоятельной работы над книгой. Хотя тезисы и представляют довольно сложный вид записи, они часто целесообразнее конспектов, созданных из простых, а тем более цитатных выписок.

Основные тезисы — это принципиально важные положения, обобщающие содержание источника, в своей совокупности носящие характер главных выводов. Из основных тезисов составляют отдельную самостоятельную запись, отображающую содержание всего материала, иногда, правда, под тем или иным углом зрения (тематическая запись). Важно отметить, что основные тезисы, извлеченные из любой части произведения, могут так или иначе определять дальнейшее содержание повествования, связывая, таким образом, его части.

Заключительные основные тезисы должны обобщать содержание предыдущих, обеспечивая логику мыслительного процесса.

Этапы работы: 1) познакомьтесь с содержанием материала; 2) прочитайте текст еще раз, разбивая его на смысловые блоки (составляя план); 3) найдите в каждой выделенной части текста главную мысль, выпишите эти положения; 4) хорошо продумав выделенный текст, уяснив его суть, сформулируйте отдельные положения своими словами или найдите адекватные формулировки в источнике — это и будут тезисы.

Работа с текстом

Умение делать выписки — основа работы над любой книгой: учебной, научной, справочной, художественной, ценнейшее орудий умственного труда. Выписки помогают собрать огромный материал, объять факты, проанализировать мнения, выявить противоречия.

Толковый словарь объясняет понятие выписок так: «Выписать — значит списать какое-нибудь нужное, важное место из книги, журнала, сделать выборки». Сложность выписывания как раз и состоит в умении найти и выбрать нужное из одного или нескольких источников. Из книг, журналов и газет выписывают отдельные положения, факты, цифровой и другой фактический или иллюстративный материал.

Выписки могут быть двух видов. К первым относятся выписки из книг, статей, которые вы изучаете; ко вторым — ваши собственные материалы (дневники, записные книжки, данные эксперимента).

Выписки могут быть дословными (цитаты) или свободными, когда мысли автора читатель излагает самостоятельно. Большие фрагменты текста, которые трудно цитировать в полном объеме, надо стараться, предельно сократив формулировку и сконцентрировав содержание, записать своими словами.

Яркие и важнейшие выдержки из классических произведений лучше всегда приводить дословно. Записывая цитаты, нужно заключать их в кавычки, не допускать искажений текста и сопровождать точной ссылкой на источник с указанием страницы.

Цитата, вырванная из контекста, часто теряет свой первоначальный смысл, нередко приобретая новый. Поэтому, цитируя, старайтесь не обрывать мыслей автора.

IV. ОФОРМЛЕНИЕ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО АППАРАТА

Библиографический список составляет одну из существенных частей научной работы, отражающей самостоятельную творческую работу ее автора, и потому позволяющий судить о степени фундаментальности проведенного исследования. Список должен быть оформлен в соответствии с принятыми стандартами. Все рекомендации, примеры оформления основных источников даны в специальных изданиях:

«Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. - Москва: ИПК Издательство стандартов, 2004. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://diss.rsl.ru/datadocs/doc_291wu.pdf

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Автор-составитель: Гаврилина Л.М. – кандидат исторических наук, доцент.